



COMUNE DI LANUSEI

Provincia di Nuoro

Area Servizi Tecnici

DETERMINAZIONE N. 155 DEL 18/04/2019

OGGETTO:MANUTENZIONE ORDINARIA DI BENI MOBILI E IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE - ANNO 2019. ACQUISTO DEI MATERIALI DI CONSUMO E DELLE ATTREZZATURE OCCORRENTI A GARANTIRE I SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'. AFFIDAMENTO FORNITURE.

COPIA

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEI SERVIZI TECNICI

PREMESSO che:

- in base agli atti ordinamentali e gestionali assunti dal Comune compete a quest'Area l'assunzione degli atti gestionali inerenti in particolare la manutenzione degli immobili comunali (scuole, biblioteca, Museo, Teatro, strade ecc.);
- il Comune di Lanusei può solo garantire, con l'ausilio del proprio personale dipendente o operai dei cantieri comunali di lavoro, tipo REIS, LavoRAS o cantieri povertà estreme, piccoli interventi di manutenzione ordinaria quali sostituzione di lampadine, riparazione buche stradali, riparazione di serrature ed altri interventi di piccola natura;
- Per garantire l'esecuzione dei predetti interventi occorre però approvvigionarsi, in modo tempestivo, delle attrezzature e/o degli utensili da lavoro, dei materiali di consumo correnti, dei pezzi di ricambio, dei DPI soggetti ad usura e quanto altro occorra da utilizzare, a seconda dei diversi tipi di lavorazione o ciclo produttivo, poiché il Comune di Lanusei non dispone di un magazzino sufficientemente capiente ed attrezzato ma, soprattutto, non dispone di personale addetto con le funzioni di magazziniere;

DATO ATTO CHE:

- ogni volta che occorrerà, il personale preposto provvederà ad acquisire il materiale e/o le attrezzature necessarie per l'esecuzione dei lavori richiesti e da eseguire in quanto l'imprevedibilità e la particolarità degli interventi comporta l'impossibilità di quantificare preventivamente la natura e l'entità degli stessi;
- è necessario prevederne preventivamente l'acquisto sia del materiale di consumo che delle attrezzature necessarie;

PRESO ATTO CHE:

- Il responsabile del procedimento geom. Efisio Balloi, con specifica perizia tecnica allegata al presente atto, ha determinato la natura dei materiali e delle attrezzature necessarie che possono essere così di seguito riassunte:
 1. Materiale di consumo di tipo edile quale: incollante per piastrelle, piastrelle, battiscopa e pavimentazioni in genere, silicone, tinte lavabili e semi lavabili per interni ed esterni, stucco; bitume a freddo in sacchi (in piccole quantità),
 2. Materiale idraulico di consumo quale: flessibili di varia lunghezza, guarnizioni in gomma di varie misure, batterie complete per vaschette di cacciata WC; cassette di cacciata WC, rubinetti e miscelatori, nastro per guarnizioni teflon;
 3. Materiale elettrico di consumo quale: lampade e neon di varia potenza, prese ed interruttori, coperchi in plastica, fascette reggicavo, cavi elettrici e cavidotto corrugato,
 4. Dispositivi di protezione individuale (DPI) quali: guanti da lavoro, tute monouso, mascherine monouso, pettorine ad alta visibilità, scarpe antinfortunistica;
 5. Attrezzature da lavoro varia quale: falchetti, scope da cantiere, segacci, martelli, tenaglie, cazzuole, badili;
 6. Materiale vario di consumo quale: batterie, cilindri per serrature, chiavi, nastro gommato, nastro bicolore, chiodi, viti, lucchetti, catene, filo per decespugliatori, grasso per decespugliatori e motoseghe, olio per motoseghe, tasselli, segnaletica stradale in genere;

- lo stesso responsabile ha quantificato l'importo lordo di spesa in € 4.500,00;
- alla luce dei nuovi adempimenti in materia di approvvigionamento di beni e servizi previsti dalla normativa sulla "spending review", di cui per ultimo al D. L. n. 66/2014 convertito nella Legge n. 89/2014 (terza spending review), è necessario acquisire i prodotti medesimi mediante i sistemi di acquisto in rete CONSIP S.p.A., MePA, CAT ecc.;
- la legge di stabilità per il 2016 n. 208/2015, con il comma 502 dell'art. 1, ha ridefinito le soglie e l'approccio istruttorio del RUP rispetto agli acquisti di beni e servizi introducendo un importo massimo, per i micro acquisti, totalmente esente dall'obbligo del ricorso al mercato elettronico;
- l'importo massimo per i micro acquisti, esente dall'obbligo del ricorso al mercato elettronico, è stato determinato in € 1.000,00 (euro mille/00) al netto di I.V.A.;
- il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), ha modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo del ricorso al MEPA, da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro;
- La nuova soglia dei 5.000,00 euro si allinea con quella di cui al paragrafo 4.2.2. delle linee guida ANAC n. 4 recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" in cui è affermato che per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del DURC, nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la pubblica amministrazione in relazione a specifiche attività;
- il materiale occorrente può essere acquisto presso i vari rivenditori locali di ferramenta, di materiale elettrico e rivendite specializzate del settore dove, ogni qualvolta necessario, verrà verificata la disponibilità del prodotto richiesto e la congruità del prezzo;

DATO ATTO CHE:

- l'approvvigionamento dei beni deve essere effettuato nei tempi più brevi possibili al fine di garantire l'immediatezza dell'intervento;
- per l'individuazione delle ditte fornitrici di beni e servizi si è deciso di adottare il criterio di effettuare la scelta dall'elenco delle ditte presenti ed operanti nel MePA, previa individuazione dei prodotti e dei servizi offerti, aventi il punto di vendita nel territorio comunale in quanto lo spostamento presso altre rivendite nei comuni limitrofi, oltre a ritardare i tempi di esecuzione, comporterebbe un aumento dei costi per lo spostamento dei mezzi di trasporto;
- A tal fine sono state individuate le ditte iscritte nell'iniziativa "BENI" – Prodotti, materiali e consumabili aventi la sede di rivendita nel Comune di Lanusei;
- Da una analisi dei cataloghi proposti dalle varie ditte per la fornitura di materiali vari di consumo per la manutenzione si è proceduto a stilare il seguente elenco ditte:

Ragione Sociale	Partita IVA
CERAMICHE Marcusei di Serra Mario & figli	00980230916
BAZAR CUBONI S.n.c. dei f.lli CUBONI M., M. e G.	01261150914
F.LLI USAI S.r.l.	01176370912

- l'iscrizione al MePA garantisce sulla regolarità del possesso dei requisiti generali delle predette che, in ogni caso, verrà riverificata all'atto della liquidazione di eventuali fatture provvedendo anche all'acquisizione del DURC on-line;
- l'impegno è da considerarsi presunto e che la liquidazione di quanto dovuto verrà effettuata solo a rendicontazione delle forniture effettivamente eseguite e richieste a secondo delle necessità accertate e verificate;
- ai sensi dell'art. 3, della L. n. 136 del 2010 ai fini tracciabilità dei flussi finanziari questo ufficio ha provveduto alla registrazione della gara all'autorità di vigilanza con l'attribuzione del numero CIG Z8227C51C3;
- Alla spesa complessiva di € 4.500,00 può farsi fronte con i vari fondi stanziati sui capitoli di spesa per le manutenzioni ordinarie e per le prestazioni di servizio meglio specificate nella parte determinativa;

VERIFICATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) D. L. n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ATTESTATA, ai sensi dell'art. 5 - comma 4 del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento;

VISTI:

- il D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- il Decreto Legislativo n. 267/2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" e in particolare gli artt. 107, 147 bis, 151, 153, 183, 191 e 192;
- Il D. Lgs. n. 50/2016 che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di appalti di lavori, servizi e forniture;
- L'articolo 3 della Legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- Il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- La deliberazione del consiglio comunale n. 8, del 18/02/2019, avente ad oggetto: "Art. 170, comma 1, D. lgs. n. 267/2000 - presa d'atto consiliare dell'approvazione schema Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2021";
- il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario per il triennio 2019 – 2021, e la nota di aggiornamento del D.U.P. 2019/2021, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in seduta del 19 marzo 2019;
- Il Decreto del Sindaco n. 18 del 31.12.2018 con il quale è stato nominato il Responsabile dell'Area Tecnica fino al 31 dicembre 2019.

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI APPROVARE l'allegata perizia tecnica, redatta dal responsabile dell'ufficio manutenzioni geom. Efisio Balloi, relativa all'acquisto dei materiali di consumo occorrenti per le manutenzioni ordinarie degli immobili comunali che viene allegata al presente atto, sub allegato A, per farne parte integrante e sostanziale;

DI PROVVEDERE all'acquisto dei materiali e dei servizi indicati in premessa, ed occorrenti per gli interventi di manutenzione ordinaria sui beni mobili ed immobili di proprietà comunale, per un importo massimo lordo di spesa di € 4.500,00 così ripartito:

1. Per € 2.500,00 con imputazione al capitolo 1610/1 – Codice N. O. 01.06.1 – 01.3.4 dove per “UTC – Manutenzione ordinaria beni immobili” risultano stanziati e disponibili € 2.500,00;
2. Per € 1.500,00 con imputazione al capitolo 1610/5 Codice N. O. 01.06.1 – 01.3.4 dove per “Acquisto materiali ad uso del magazzino” risultano stanziati e disponibili € 1.500,00;
3. Per € 500,00 con imputazione al capitolo 8213/1 – Codice N. O. 01.06.1 – 01.3.4 dove per “Vestiaro e altre attrezzature al personale salariato” risultano stanziati e disponibili € 500,00;

DI RIPARTIRE la suddetta somma tra i seguenti fornitori:

Ragione Sociale	Partita IVA	Cap.	Codice N.O.	Importo
CERAMICHE MARCUSEI di Serra Mario & figli S.a.s.	00937730919	1610/5	01.06.1 – 01.3.4	€ 1.000,00
BAZAR CUBONI S.n.c. di Cuboni M., M. e G.	01261150914	1610/1	01.06.1 – 01.3.4	€ 1.600,00
F.lli USAI S.r.l.	01176370912	1610/1	01.06.1 – 01.3.4	€ 900,00
		1610/5	01.06.1 – 01.3.4	€ 500,00
		8213/1	01.06.1 – 01.3.4	€ 500,00
Importo complessivo dell'impegno				€ 4.500,00

DI IMPEGNARE, a favore delle suddette ditte e per la somma affianco di ciascuna indicata, la complessiva somma di € 4.500,00 a valere sui rispettivi capitoli di spesa sopra individuati;

DI DARE ATTO che:

- gli acquisti dei materiali di consumo verranno richiesti ed effettuati solo nel momento del bisogno e subito utilizzati, e/o depositati provvisoriamente in appositi magazzini per essere utilizzati in breve termine, per lo svolgimento di lavori in economia, tramite amministrazione diretta;
- la presente determinazione diventerà efficace solo dopo la verifica con esito positivo in merito al possesso dei prescritti requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- in ottemperanza alla vigente normativa in materia di trasparenza, pubblicità e anticorruzione, le informazioni relative al presente provvedimento saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'ente nella sezione “Amministrazione Trasparente”.
- la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Servizio Economico - Finanziario al quale viene trasmessa;

DI TRASMETTERE il presente atto:

1. al Responsabile dell'Area degli Affari giuridici ed economici, per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
2. all'Ufficio di Segreteria perché venga inserita nella raccolta delle determinazioni e per la pubblicazione all'albo pretorio on-line del Comune.

Il Responsabile Unico del Procedimento
(*geom. Efsio Balloi*)

Il Responsabile dell'Area dei SS. TT.
(*Ing. Paolo Nieddu*)

Allegata: Perizia

Area Servizi Tecnici

DETERMINAZIONE N. 155 DEL 18/04/2019

OGGETTO: MANUTENZIONE ORDINARIA DI BENI MOBILI E IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE - ANNO 2019. ACQUISTO DEI MATERIALI DI CONSUMO E DELLE ATTREZZATURE OCCORRENTI A GARANTIRE I SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'. AFFIDAMENTO FORNITURE.

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si rilascia parere di regolarità FAVOREVOLE contabile e il visto attestante la copertura finanziaria

Il parere non viene espresso in quanto il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Data, 18/04/2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA AA.GG.EE.

f.to dr.ssa Antonina Mattu

Esercizio	Capitolo	Art.	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo

Data e firma dell'Istruttore _____

Annotazioni

Data, 18/04/2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA AA.GG.EE.

f.to dr.ssa Antonina Mattu

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Data, 19/04/2019

L' addetto alle pubblicazioni
F.to Lai Marco



COMUNE DI LANUSEI

Provincia di Nuoro

SERVIZI TECNICI – Ufficio manutenzioni

PERIZIA TECNICO ESTIMATIVA PER L'ACQUISTO DEI MATERIALI DI CONSUMO E DELLE ATTREZZATURE DA LAVORO OCCORRENTI PER LE MANUTENZIONI ORDINARIE DA ESEGUIRSI SU IMMOBILI DI PROPRIETÀ' E COMPETENZA COMUNALE – ANNO 2019.

Introduzione:

Premesso che:

- per garantire l'incolumità delle cose e delle persone, nonché garantire il regolare svolgimento dei servizi pubblici, è necessario dover assicurare una regolare conservazione e manutenzione del patrimonio comunale quali le strade e gli edifici pubblici (scuole, Municipio ecc.);
- questo servizio, con il proprio personale e con i mezzi messi a disposizione, riesce a garantire solo gli interventi relativi a piccole manutenzioni per i quali però diventa indispensabile potersi approvvigionare, in modo tempestivo, sia delle attrezzature e/o utensili da lavoro necessari che dei materiali di consumo correnti e quanto altro occorra da utilizzare a seconda dei diversi tipi di lavorazione o ciclo produttivo;
- il Comune di Lanusei non dispone di un magazzino sufficientemente capiente ed attrezzato ma, soprattutto, non dispone di personale addetto con le funzioni di magazziniere e pertanto, ogni volta che occorre, il personale salariato provvede ad acquisire il materiale necessario per l'esecuzione dei lavori richiesti e da eseguire in quanto l'imprevedibilità e la particolarità degli interventi comporta spesso l'impossibilità di quantificarlo preventivamente e garantirsi anticipatamente l'approvvigionamento necessario dei beni;
- quest'anno è previsto l'avvio del cantiere di lavoro denominato "LavoRAS" dove è previsto l'utilizzo di mano d'opera "edile" per l'esecuzione dei lavori di manutenzione all'interno degli immobili comunali destinati a scuole;
- l'acquisto dei materiali di consumo in grosse quantità, come la tinta semi lavabile per interni, gli accessori dei bagni da sostituire ecc., sono a carico dell'amministrazione comunale in quanto i fondi a disposizione del cantiere, per l'acquisto dei materiali, risultano insufficienti a garantire la fornitura di tutto il materiale occorrente;
- si rende necessario programmare anticipatamente l'acquisto del materiale necessario alle suddette manutenzioni necessarie per la conservazione dei beni e garantire la regolarità dei servizi pubblici;
- questo ufficio è stato incaricato di individuare e quantificare la spesa per gli interventi presunti da eseguirsi nell'anno 2019 al fine di programmare l'acquisto dei beni di consumo necessari;
- alla luce dei nuovi adempimenti in materia di approvvigionamento di beni e servizi previsti dalla normativa sulla "spending review", di cui per ultimo al D. L. n. 66/2014 convertito nella Legge n. 89/2014 (terza spending review), è necessario acquisire i prodotti medesimi mediante i sistemi di acquisto in rete CONSIP S.p.A., MePA, CAT ecc.;
- la legge di stabilità per il 2016 n. 208/2015, con il comma 502 dell'art. 1, ha ridefinito le soglie e l'approccio istruttorio del RUP rispetto agli acquisti di beni e servizi introducendo un importo massimo, per i micro acquisti, totalmente esente dall'obbligo del ricorso al mercato elettronico;
- l'importo massimo per i micro acquisti, esente dall'obbligo del ricorso al mercato elettronico, è stato determinato in € 1.000,00 (euro mille/00) al netto di I.V.A.;

- Con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), è stato modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo del ricorso al MEPA, da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro;
- La nuova soglia dei 5.000,00 euro si allinea con quella di cui al paragrafo 4.2.2. delle linee guida ANAC n. 4 recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" in cui è affermato che per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del DURC, nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la pubblica amministrazione in relazione a specifiche attività;
- in € 5.000,00 può essere fissata la spesa massima complessiva, al netto di I.V.A., da sostenersi per far fronte agli acquisti di cui sopra e da ripartirsi tra tutti i fornitori;
- ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. lgs. n. 50/2016 le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- occorre evitare il frazionamento della spesa tra un numero elevato di fornitori, anche al fine di evitare il superamento dei rigorosi divieti della norma, evitando nel tempo acquisti ripetitivi dello stesso bene e/o articolo;
- che la spesa annua può essere classificata in base alla finalità dell'intervento e secondo la natura del bene da acquistare;
- a seguito delle esperienze degli anni precedenti sono state individuate le seguenti problematiche:

Descrizione degli interventi:

Annualmente gli interventi di manutenzione più richiesti risultano essere:

- 1) **Manutenzione degli edifici comunali:** gli immobili di proprietà comunale sono il Municipio, i plessi scolastici, la biblioteca, il museo, il cine teatro, i magazzini e quanto altro. Gli interventi più richiesti possono essere così riassunti:
 - A) Interventi di tipo edile quali tinteggiature interne, riparazione di infissi, riprese di intonaci, ripristino di pavimentazioni e rivestimenti, sostituzione tegole rotte e quanto altro eseguibile in economia diretta;
 - B) Interventi agli impianti idrico e fognario quali la sostituzione di galleggianti, di vaschette di cacciata WC, di guarnizioni, della rubinetteria e dei miscelatori, dei flessibili e quanto altro occorrente;
 - C) Interventi agli impianti elettrici quali la sostituzione di neon, di interruttori e prese e quanto altro occorrente;
- 2) **Manutenzione delle strade urbane ed extra urbane.** Gli interventi più richiesti possono essere così riassunti:
 - A) sistemazione del manto stradale mediante riempimento di fossi con bitume a freddo, ripristini in cemento e/o riposizionamento di lastre in granito;
 - B) pulizia di griglie, cunette e scarpate da erbacce e rifiuti di vario genere;
 - C) sistemazione di pozzetti e griglie;

Esecuzione lavori:

La presente relazione contempla solo gli interventi di manutenzione da eseguirsi in economia diretta, con l'ausilio di personale dipendente anche dei cantieri comunali e/o povertà estreme, prevedendo l'acquisto del materiale di consumo necessario per l'esecuzione dei lavori richiesti che

verrà effettuato al momento del bisogno in quanto, considerata l'imprevedibilità e la particolarità degli interventi, si è impossibilitati a quantificarne l'entità e la natura degli stessi.

Gli acquisti in ogni caso verranno effettuati nel rispetto delle norme vigenti in materia e da quanto stabilito dal Regolamento comunale per l'affidamento delle forniture e dei servizi in economia facendo riferimento a ditte qualificate operanti negli specifici settori commerciali.

Per l'esecuzione dei suddetti lavori si prevede l'acquisto dei seguenti materiali di consumo e attrezzature:

1) Manutenzione degli edifici comunali:

1/A) acquisto di cemento in sacchi, gesso, incollante, silicone, stucco, inerti in piccole quantità, tinte per interno ed esterno, piastre e battiscopa in piccole quantità, rete elettrosaldata, filo zincato per legature, teli per imbianchino e quanto altro;

1/B) acquisto di galleggianti (batterie complete), di vaschette di cacciata WC, guarnizioni di varia dimensione, nastro per guarnizioni (teflon), rubinetti e miscelatori, flessibili e quanto altro occorrente;

1/C) acquisto di neon e lampadine di varia potenza, interruttori e prese, prolunghe, cavi elettrici e quanto altro occorrente;

Oltre al predetto materiale si renderà necessario dover acquistare, per gli operai dei cantieri comunali tipo REIS e/o povertà estreme, guanti da lavoro e monouso, tenaglie, fratazzi, righe metalliche, lenze da muratore, martelli, cazzuole, chiodi, tute monouso, lucchetti, serrature, tasselli e quanto altro occorrente;

2) Manutenzione delle strade urbane ed extra urbane:

2/A) acquisto di sacchi di bitume a freddo (piccole quantità), cemento in sacchi, inerti in piccole quantità, nastro bicolore e quanto altro;

2/B) acquisto di falcetti, scope da cantiere, filo per decespugliatori, segacci, sacchi per immondizia, mascherine mono uso, guanti da lavoro antinfortunistica e quanto altro;

2/C) acquisto di rete metallica e ferro lavorato;

2/D) acquisto di bulloneria varia, vernice antiruggine per ferro, pali metallici e rete e quanto altro occorrente;

2/E) acquisto di vernice per segnaletica stradale orizzontale e segnaletica verticale (pali e segnali con morsettiera).

Categorie merceologiche:

A seguito delle specifiche sopra riportate potremmo suddividere le forniture secondo le seguenti categorie merceologiche:

- Materiale di consumo di tipo edile quale: sacchi di cemento; calce, mattoni forati, incollante per piastrelle, piastrelle, battiscopa e pavimentazioni in genere, silicone, intonaco premiscelato, tinte lavabili e semi lavabili per interni ed esterni, filo zincato per legature, stucco; misto granulometrico per impasti; bitume a freddo in sacchi, paletti e rete metallica,
- Materiale idraulico di consumo quale: flessibili di varia lunghezza, guarnizioni in gomma di varie misure, batterie complete per vaschette di cacciata WC; cassette di cacciata WC, rubinetti e miscelatori, nastro per guarnizioni teflon;
- Materiale elettrico di consumo quale: lampade e neon di varia potenza, crepuscolari, relè, prese ed interruttori, coperchi in plastica, fascette reggicavo, cavi elettrici e cavidotto corrugato,
- Dispositivi di protezione individuale (DPI) quali: guanti da lavoro, tute monouso, mascherine monouso, pettorine ad alta visibilità, scarpe antinfortunistica;
- Attrezzature da lavoro varia quale: falcetti, scope da cantiere, segacci, martelli, tenaglie, cazzuole, badili;

- Materiale vario di consumo quale: batterie, cilindri per serrature, chiavi, nastro gommato, nastro bicolore, chiodi, viti, lucchetti, catene, filo per decespugliatori, grasso per decespugliatori e motoseghe, olio per motoseghe, tasselli, vetri per finestre ed infissi in genere;

Identificazione ditte fornitrici di beni e servizi:

Dato atto che l'approvvigionamento dei beni deve essere effettuato nei tempi più brevi possibili la scelta delle ditte fornitrici si è basata principalmente preferendo quelle aventi il punto di vendita nel territorio comunale e con una vasta e variegata disponibilità di merce (materiale elettrico, idraulico, edile ecc.).

A tal fine sono state individuate le seguenti ditte:

Ragione Sociale	Partita IVA
BAZAR CUBONI S.n.c. di CUBONI Maurizio, Marco e Gianluca	01261150914
CERAMICHE MARCUSEI DI SERRA MARIO E FIGLI SAS	00937730919
F.LLI USAI S.R.L.	01176370912

Quantificazione delle spese:

Per tutto quanto premesso ed indicato, nella volontà di garantire il raggiungimento degli obiettivi manutentivi di conservazione e decoro urbano, si ritiene necessario dover prevedere le seguenti spese lordi (I.V.A. compresa) quantificate sulla base degli acquisti effettuati negli anni precedenti ed in considerazione delle varie problematiche note a questo servizio:

- Per acquisto materiali di tipo edile € 1.000,00 (euro mille/00);
- Per acquisto materiale idraulico € 700,00 (euro settecento/00);
- Per acquisto materiale elettrico € 700,00 (euro settecento /00);
- Per acquisto cartellonistica stradale e vernici € 500,00 (euro cinquecento/00);
- Per acquisto Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) € 250,00 (euro duecentocinquanta/00);
- Per acquisto attrezzature da lavoro € 350,00 (euro trecentocinquanta/00);
- Per acquisto materiale vario di consumo € 1.000,00 (euro mille/00);

Totale spesa lorda € 4.500,00 (euro quattromilacinquecento/00) pari a circa 3.700,00 netti.

La suddetta spesa verrà ripartita tra i fornitori di materiali precedentemente identificati nel rispetto dell'importo massimo stabilito per i micro acquisti dalla legge di stabilità per il 2016 n. 208/2015, con il comma 502 dell'art. 1, così come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), evitando il ricorso al MePA.

Si precisa che la scelta del fornitore è stata determinata principalmente dalla specificità del tipo di prodotto fornito da ogni singola ditta concentrando le forniture presso le ditte più specializzate e fornite nel settore merceologico richiesto.

Tabella ripartizione impegni di spesa:

La spesa di € 4.500,00 viene così ripartita tra i vari fornitori come da tabella seguente:

Ragione Sociale	Partita IVA	Tipologia di acquisto	Importo
CERAMICHE MARCUSEI di Serra Mario & figli S.a.s	00937730919	materiale edile	€ 1.000,00
BAZAR CUBONI S.n.c. dei f.lli Cuboni M., M. e G.	01261150914	materiale Idraulico, elettrico e vario.	€ 1.600,00
F.lli USAI S.r.l.	01176370912	Materiale stradale, DPI, vestiario, attrezzature e materiale vario	€ 1.900,00

L'identificazione dei capitoli di spesa, su cui imputare la suddetta somma, verrà definita in fase di adozione della determinazione d'impegno.

Si da atto che gli acquisti dei materiali di consumo verranno richiesti ed effettuati solo nel momento del bisogno e subito utilizzati, e/o depositati provvisoriamente in appositi magazzini per essere utilizzati in breve termine, per lo svolgimento di lavori in economia, tramite amministrazione diretta, con l'ausilio di personale salariato.

Tanto per quanto di propria competenza.

Lanusei, lì 27 marzo 2019

Il Tecnico incaricato: geom. Efsio Balloi